# 申请注销民办非企业单位

# 提交的材料

**注 ：填写信息的模板在本单位系统左上角系统帮助中自行下载。**

1、民办非企业单位法人注销申请表

2、民办非企业单位会议纪要备案表（理事、监事参与会议，监事不具有投票权）

3、民办非企业单位法人注销申请书

4、业务主管单位同意注销登记的批复

5、会计师事务所出具的民办非企业单位清算审计报告（出具的清算报告中账目为零）

6、民办非企业单位清算报告书（清算小组成员签字）（申请注销单位自行组织清算小组对单位资产进行清算；对单位资产处理方式：1.捐赠给业务范围相同或相近的其他社会组织2.开展业务范围内的活动）

7、报刊登报证明及其他附件 （申请注销单位自行在报纸上进行注销登报申明；相关材料遗失进行遗失登报证明）

以上材料填报审核通过后提交纸质材料到登记管理机关，下发同意注销批复后申请注销单位接批复文件到银行办理销户和印章注销。

8、民办非企业单位法人注销申请备案表

9、银行账户销户证明

10、印章、财务注销凭证

11、法人登记证书正副本

12、补充材料